
(intestazione richiedente)

**Al Sig. SINDACO del
Comune di
CAVARZERE (VE)**

Oggetto: Richiesta utilizzo Sala Convegni.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente a _____ via _____ n° _____
tel. _____ - fax _____, in qualità di _____
del _____
con sede in _____ via _____ n° _____
e-mail _____

CHIEDE

/_/_/ di poter usare la Sala Convegni del Centro Servizi Culturali sita in via Roma, il giorno
_____ dalle ore _____ alle ore _____ per trattare il seguente O.d.G.:

/_/_/ di usare l'attrezzatura presente in Sala Convegni (schermo, video-proiettore)

A tale scopo si impegna:

- a) ad accettare incondizionatamente tutte le disposizioni del Regolamento della Sala Convegni;
- b) ad usare la Sala con la cura più scrupolosa, obbligandosi a risarcire qualsiasi danno arrecato;
- c) ad usare la Sala esclusivamente per l'attività sopra descritta;
- d) al versamento della somma stabilita annualmente dalla Giunta Comunale entro sette giorni dal ricevimento del parere favorevole all'uso della Sala e, comunque, prima dell'utilizzo.
- e) a garantire una presenza massima di n. 99 persone (D.M. 16.02.1982 – attività 83).**

Il sottoscritto dichiara di essere a perfetta conoscenza che, utilizzando la Sala, si assume ogni responsabilità patrimoniale, civile e/o penale per danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature dovessero derivare a persone o a cose, e in tal proposito esonera fin d'ora l'Amministrazione Comunale.

Cavarzere, _____

(firma)